

Husorden for Katrinebjergparken

§ 1 Overholdelse

Husordenen skal overholdes af alle lejlighedsejere i ejerforeningen, i det følgende benævnt "Beboeren". Beboeren har ansvaret for, at dennes husstand, lejere og de personer, der er på besøg, overholder husordenen. Hovedprincipperne i foreningens husorden er, at beboeren udviser sund fornuft og hensyn overfor andre og foreningens ejendom.

§ 2 Affald

Affald skal sorteres og afleveres i ledige affaldscontainere i overensstemmelse med retningslinjerne, som er i opgangen og tilgængelige på vores hjemmeside, katrinebjergparken.dk.

Afbrænding af affald eller haveaffald er ikke tilladt. Affald må ikke henstilles. Fjerner beboeren ikke affald, herunder byggeaffald, vil affaldet blive fjernet på beboerens regning.

Ved tvivlsspørgsmål kontaktes viceværten. Ansvar for bortskaffelsen tilfalder altid beboeren.

§ 3 Altaner og facader

Altaner og disses afløb skal holdes rene. Afskærmning eller afdækning af altanerne må kun ske efter godkendelse af bestyrelsen. Almindelig respekt for bygningens fremtræden og andre beboere skal iagttages.

Følgende er ikke tilladt:

- Udvendige altankasser
- Fastmontering af lamper eller andre genstande på facaden eller altanen
- At ryste tæpper og duge fra altanen
- At anvende altaner til opmagasinering

§ 4 Cykler mv.

Cykler, knallerter og barnevogne skal parkeres i dertil indrettede stativer og rum.

Bestyrelsen er berettiget til at fjerne cykler, knallerter og barnevogne, der står ubenyttet hen. Bestyrelsen/viceværten skal markere genstanden tydeligt med et mærkat, samt give beboere besked om at fjerne disse. Er mærkatet ikke fjernet efter 30 dage, må genstanden fjernes uden ansvar. Dette må højst gøres 2 gange årligt.

§ 5 Fællesarealer

Fællesarealer (f.eks. legepladser, gårde, trapper og elevatorer) skal efterlades ryddelige.

Trappeopgangene fungerer som brandflugtveje og må på intet tidspunkt blokeres, hvorfor trapper, reposer og øvrige fællesarealer må ikke anvendes til opmagasinering. Ved blokering af brandflugtveje fjernes opmagasinerede genstande uden varsel.

Opsatte sikkerhedsanvisninger, eksempelvis i elevatorer, skal følges til enhver tid. Udgifter som følge af manglende overholdelse heraf kan afkræves af beboeren.

§ 6 Husdyr

Det er tilladt at holde én hund eller kat i lejligheden, under forudsætning af, at den ikke er til gene for andre. Det er også tilladt at holde akvariefisk, stuefugle og dyr i bur som f.eks. kanin og hamster, når det sker uden gene for andre. Bestyrelsen kan forlange husdyr fjernet, hvis de er til gene for andre.

§ 7 Parkering

Parkering af køretøjer må kun ske på optegnede parkeringspladser. Foreningens parkeringspladser må benyttes af beboere eller disses lejere og gæster. Parkering af trailere, campingvogne eller tilsvarende er tilladt i op til et døgn.

Køretøjer over 3,5t og køretøjer, der ikke er indregistreret, må ikke parkeres på foreningens område. Parkeres der ulovligt, f.eks. foran en brandvej, vil køretøjet blive fjernet for beboerens regning og uden varsel.

§ 8 Skadedyr

Opdages skadedyr, f.eks. mus, rotter eller kakerlakker på området, skal beboeren straks meddele dette til viceværten eller bestyrelsen.

For ikke at tiltrække rotter og mus er det ikke tilladt at fodre fugle, katte og andre smådyr på foreningens område. Er en beboer årsag til, at der tiltrækkes skadedyr til foreningens område, kan bestyrelsen lade skadedyrsbekæmpelsen ske på beboerens regning.

§ 9 Skader på ejendommen

Ved skader på ejendommen skal beboeren uden unødigt ophold kontakte bestyrelsen eller viceværten herom.

En beboer må ikke rekvirere håndværkere på foreningens regning. Sker det, kan bestyrelsen afvise at betale regningen medmindre, der er tale om akutte situationer, hvor det ikke er muligt at få fat i viceværten/bestyrelsen. Der henvises i øvrigt til vedtægterne.

§ 10 Røg og brandfare

Der må ikke ryges i kælder, i og foran trappeopgange eller i andre fælleslokaler.

Gas og el-grill må anvendes på altanerne under hensyntagen til naboer. Kulgrill må anvendes på dertil indrettede fællesområder og ikke på altaner eller direkte foran altaner.

Fyrværkeri må ikke antændes på foreningens område, ej heller på p-pladserne.

§ 11 Støj

Beboeren skal udvise hensyn over for andre beboere. Brug af tv, radio, musikanlæg, musikinstrumenter, maskiner mv. skal ske under fornøden hensyntagen. Beboeren opfordres til, i passende tid, at varsle de berørte naboer om fester eller andre støjende aktiviteter. Større renoveringsprojekter skal altid varsles!

Som udgangspunkt skal der være ro fra kl. 2200-0700. Fester på aftener op til lørdage, søndage og helligdage afsluttes kl. 2400. Brug af boremaskiner, slibemaskiner og andet støjende værktøj skal begrænses fra kl. 1900, og lørdag, søndag og helligdage indtil kl. 0900. Ved større renovering skal der udvises særligt hensyn.

§ 12 Vaskeri

Vaskeriet kan benyttes af alle med adgang dertil. Der må tørres tøj på stativer og tørresnore i vaskeriet. Hver mandag kl. 08-0900 vil al tøj, også ophængt, blive samlet i en grøn kurv. Ugen efter vil dette blive flyttet til en gul kurv, og ugen efter til en rød kurv. Ugen efter, såfremt det stadig ikke er blevet afhentet, vil tøjjet blive doneret til Blå Kors genbrug.

§ 13 Klager

Beboeren, der vil klage over en anden beboer, opfordres til først at tale med vedkommende om, hvad der opleves, og hvordan det generer. Såfremt beboerne ikke i fællesskab kan løse deres uenigheder, rettes henvendelse til bestyrelsen.

§ 14 Forsikringer

Ejerforeningens forsikring dækker alene fællesområder og -ejendom samt skader på indvendigt inventar, hvis skaden er som følge af noget, der er ejerforeningens ansvar. Som udgangspunkt skal beboeren kontakte eget forsikringsselskab.

§ 15 Praktiske oplysninger

Bestyrelsen udarbejder en "Husorden One Pager" med centrale opsummerede oplysninger, der ophænges i opgangene.

Vedtagelse og ikrafttræden

Ovenstående husorden er udarbejdet af bestyrelsen d. 20. juli 2020 i henhold til foreningens vedtægters § 9 stk. 3, og godkendt på generalforsamlingen d. 10. august 2020.

Bilag

- Bilag 1: Guide til affaldssortering
- Bilag 2: Husorden One Pager

Aarhus, den 10. august 2020



Anders Krojgaard Lund
formand