

## **Referat fra ordinær generalforsamling i ejerforeningen Katrinebjergparken 13.03.2012.**

Antal lejligheder, der var repræsenteret på generalforsamlingen – herunder ved fuldmagt - fremgår af det vedlagte bilag 1

Der var således repræsenteret 71 lejligheder med et samlet fordelingstal på 604/1.186.

### **DAGSORDEN:**

1. Valg af dirigent og referent.
2. Årsberetning.
3. Regnskab for 2011
4. Valg af bestyrelsesformand. Lene Vestervang Olsen var valgt til 2013 og var derfor ikke på valgt i indeværende år.
5. Valg af bestyrelsesmedlemmer. På valg var Elisabeth Ankær Thomsen og Martin Uebel. Sidstnævnte ønskede ikke genvalg.
6. Valg af bestyrelsessuppleant. Mikael Møller og Line Loft var begge valgt til 2013
7. Valg af revisor.
8. Indkomne forslag: Der var udsendt særskilt bilag.
9. Budget for 2012
10. Eventuelt.

---

Lene Vestervang Olsen indledte generalforsamlingen med at byde velkommen til de fremmødte.

### **Ad 1:**

Lene Vestervang Olsen foreslog, at Lasse Pedersen skulle være dirigent. Lasse Pedersen blev valgt uden modkandidater.

Lene Vestervang Olsen foreslog, at Ulrik Kjær, skulle forestå udarbejdelse af referatet. Der var

ikke indvendinger imod dette. Man gik dernæst over til selve dagsordenen.

Lasse Pedersen konstaterede, at generalforsamlingen var lovligt indvarslet og beslutningsdygtig.

Inden man gik over til dagsordenen havde Torben Larsen fra Frederiksbjerg Et lejlighed til at besvare spørgsmål omkring etablering af dørtelefon. Han gennemgik endvidere det afgivne tilbud. Systemet fungerer ved hjælp af en særlig brik der er forberedt således, at den også kan bruges til et fremtidigt betalingsanlæg til vaskeriet. Han oplyste endvidere, at displayet ved opgangen kan sættes op, således at det kan ringe op til flere numre i samme lejlighed. Efter at spørgelysten var udtømt gik man videre i dagsordenen.

### **Ad 2:**

Lene Vestervang Olsen aflagde herefter følgende beretning for året 2011:

"På sidste års generalforsamling blev der orienteret om afslutningen af renoveringsprojektet. Dog manglede man på daværende tidspunkt fortsat at få lokaliseret årsagen til vandindtrængen i nr. 108, 6.tv. Dette er nu lykkedes ved hjælp af vores rådgivende ingeniør, efter at entreprenøren forgæves havde forsøgt at afhjælpe problemet. Bestyrelsen har derfor bedt om at få udbetalt udgifter til afhjælpningen fra restgarantien (240.000 kr.), da der er tale om en mangel som det påhviler entreprenøren at udbedre.

Endvidere har man konstateret, at der er skader på zinkinddækninger flere steder på byggeriet. Udgiften hertil har man ligeledes bedt om at få dækket under restgarantien.

Danske Bank, der har udstedt garantien, har meddelt, at man afventer en accept fra kuratoren i entreprenørens konkursbo.

### **Vedligeholdelsesplan:**

I henhold til den udarbejdede vedligeholdelsesplan er der i 2011 udført arbejder for ca. 83.000 kr. – primært i forbindelse med reparation af murværk og trappenedgange. Det er bestyrelsen indstilling, at man med den rådgivende ingeniør løbende vil drøfte hvilke arbejder der skal udføres i henhold til planen og udføre de ting, der skønnes mest nødvendige at udføre.

### **Parkeringskontrol af parkeringspladser:**

På sidste års generalforsamling vedtog man at der skulle etableres parkeringskontrol af begge parkeringspladser. Da naboejendommen har ret til at parkere på 1/3 af parkeringspladserne har man drøftet med administratoren af naboejendommen, Dan-Ejendomme A/S, om der var interesse for parkeringskontrol. På et møde i september 2011 blev det besluttet at Dan-Ejendomme A/S skulle tage kontakt til beboerrepræsentationen i naboejendommen for at høre,

om der dér var interesse for forslaget. Kun hvis beboerrepræsentationen var interesseret, ville man gå videre med planerne om parkeringskontrol. Bestyrelsen har endnu ikke hørt fra Dan-Ejendomme A/S, hvilket man har tolket således, at der p.t. ikke er interesse for forslaget.

#### **Modernisering af festlokale:**

På den ekstraordinære generalforsamling 06.09.2011 blev der orienteret om, at bestyrelsen ville indhente tilbud på renovering af festlokalet. Man har indhentet tilbud på etablering af nyt køkken med nye hårde hvidevarer, nye møbler, ny gulvbelægning, vvs arbejde og elarbejde samt ny service til ca. 100.000 kr. På baggrund af beløbets størrelse har bestyrelsen besluttet at udskyde moderniseringen til et senere tidspunkt.

#### **Storskraldsplads:**

For at undgå, at beboerne placerer deres kasserede møbler m.v. i kælderen har bestyrelsen taget skridt til at etablere en særskilt storskraldsplads for enden af gavlen ved nr. 108. Pladsen er aflåst men nøglen til kælderen passer til hængelåsen på porten.

#### **Etablering af skilte og bomme:**

For at begrænse især gennemkørende cykler er der blevet opsat skilte og bomme. Det er bestyrelsens håb, at man på den måde kan færdes på stierne uden risiko for at blive generet af gennemkørende trafik.

#### **Cykelparkering:**

Der arbejdes fortsat videre for at løse problemet med cykelparkering. Der er ved at blive indkøbt cykelstativer, der kan flyttes alt efter hvor der er mest behov for dem.

#### **Vicevært:**

Bestyrelsen vil i lighed med foregående år gerne rette en tak til Michael Philipsen for det gode samarbejde i årets løb. Michael Philipsen har som det også har været tilfældet i tidligere år været en uvurderlig hjælp i mange sammenhænge. Han har ligeledes været en god sparringspartner for både bestyrelse og administration."

---

Der var herefter lejlighed til at stille spørgsmål og komme med kommentarer til beretningen. Et af de punkter der blev fremhævet var, at der burde ske oprydning blandt efterladte cykler i kælderen noget oftere end det sker i dag.

Efter at diverse spørgsmål var besvaret kunne dirigenten konstatere, at beretningen blev godkendt.

### **Ad 3:**

Ulrik Kjær gennemgik regnskabet for 2011. Specielt vedrørende energimærkning bemærkede Ulrik Kjær, at denne udgift ikke var medtaget i regnskabet men i stedet ville fremgå af det varmeregnskab som ville blive udarbejdet for perioden 01.04.2011 – 31.03.2012. Baggrunden herfor skyldtes, at udgiften i henhold til lejeloven kunne medtages i varmeregnskabet. Dette havde man gjort af hensyn til de mange udlejede lejligheder i bebyggelsen. Efter at diverse spørgsmål var blevet besvaret, blev regnskabet herefter godkendt

### **Ad 4:**

Punktet udgik da Lene Vestervang Olsen var valgt som formand frem til 2013.

### **Ad 5:**

Elizabeth Ankær Thomsen havde til bestyrelsen oplyst, at hun var villige til genvalg, medens Martin Uebel tidligere havde oplyst, at han ikke ønskede genvalg. Bestyrelsen pegede på Line Loft som nyt bestyrelsesmedlem. Da der ikke meldte sig andre kandidater, blev disse to kandidater valgt til bestyrelsen.

Bestyrelsen består herefter af følgende medlemmer:

Lene Vestervang Olsen, Jens Baggesensvej 116, 2V, (formand til 2013)

Elizabeth Ankær Thomsen Jens Baggesensvej 110, 5V (valgt til 2014)

Line Loft, Jens Baggesensvej 96, 1V (valgt til 2014)

Lasse Pedersen, Jens Baggesensvej 110, 2H (valgt til 2013)

Niels Calundan, Jens Baggesensvej 100, 3H (valgt til 2013)

### **Ad 6:**

Da Line Loft, var indtrådt i bestyrelsen skulle der findes en ny til suppleantposten i stedet for hende. Michelle Hansen Jens Baggesensvej 102, 2V meldte sig som kandidat Da der ikke meldte sig andre kandidater, blev hun valgt som suppleanter til bestyrelsen.

Bestyrelsen har herefter følgende suppleanter:

Mikael Møller, Jens Baggesens Vej 98, 3V (1. suppleant, valgt til 2013)

Michelle Hansen, Jens Baggesensvej 102, 2V (2. suppleant, valgt til 2014)

### **Ad 7:**

Efter en kort drøftelse af spørgsmålet blev revisionsfirmaet Brandt, statsaut. revisionspartnerselskab (det tidligere Svendsen & Sørensen) genvalgt som revisor.

## **Ad 8:**

### **1. Vaskeri – 3 scenarier var foreslået drøftet:**

- Etablering af vaskeri i 114 svarende i 102. Så der er 2 vaskerier med fungerende betalingsystemer. Budgetramme på 250.000 afsættes til dette i givet fald.
- Etablering af et vaskeri med 1 vaskemaskine og 1 tørretumbler i 114. Montering af fungerende betalingsanlæg begge steder. Budgetramme 150.000 kr.
- Fastholdelse af et vaskeri i 102, som den nu er etableret med et fungerende betalingsanlæg. Budgetramme 50.000 kr.

Inden man gik over til en drøftelse af forslaget havde Lene Vestervang Olsen lejlighed til at redegøre for bestyrelsens hidtidige behandling af sagen omkring vaskerianlæggene.

Hun henviste til, at der på generalforsamlingen 12.04.2011 blev besluttet, at der ikke skulle indkøbes en ny vaskemaskine til vaskeriet i nr. 102, fordi brugen af vaskerierne generelt var faldende. Det fremgik også af referatet fra den pågældende generalforsamling, at der måske på sigt ikke ville være behov for at opretholde 2 vaskerier. Bestyrelsen lovede dengang at lave en spørgeskemaundersøgelse.

På den ekstraordinære generalforsamling den 06.09.2011 blev følgende refereret fra undersøgelsen og omkring vaskerierne:

#### *Vaskeri:*

*Den udsendte spørgeskemaundersøgelse havde klart vist, at der blandt medlemmerne var et ønske om at beholde et fælles vaskeri. Omvendt kunne man også konstatere, at forbrug af el generelt var faldende, hvilket også indikerede, at selve brugen af vaskerierne var faldende. Det havde foranlediget bestyrelsen til at konkludere, at man burde samle de eksisterende funktionsdygtige maskiner fra begge vaskerier i ét vaskeri, som tænkte placeret i nr. 102 hvor behovet tilsyneladende var størst. Bestyrelsen ville komme med et oplæg på næste generalforsamling. Indtil da ville bestyrelsen overveje, om alle beboere skulle have adgang til begge de eksisterende vaskerier, og hvordan det rent praktisk ville kunne lade sig gøre.*

Hun oplyste om baggrunden for nedlæggelse af vaskeriet i nr. 114, at vaskeriet i nr. 102 oprindeligt kun indeholdt 1 vaskemaskine, der var fuldt funktionsdygtigt, 1 delvis defekt maskine, 1 centrifuge og 1 tørretumbler. Betalingsanlægget fungerede.

Vaskeriet i nr. 114 indeholdt 2 gode vaskemaskiner og 1 ældre, men funktionsdygtig maskine, 1 tørretumbler og 1 centrifuge. Betalingsanlægget var defekt og kunne ikke repareres. I første omgang blev vask tilbudt gratis; men tørretumbleren virkede ikke uden betalingsanlægget.

Da vaskeriet i nr. 102 imidlertid var det mest anvendte, valgte bestyrelsen med det eksisterende

udstyr at etablere et velfungerende vaskeri i nr. 102. Der var nu opstillet 3 velfungerende vaskemaskiner og 2 tørretumblere. Centrifugerne blev skrottet, da de kun var nødvendige at bruge sammen med de gamle vaskemaskiner.

Tørrerummene blev bevaret på begge adresser. I denne forbindelse havde bestyrelsen bedt om at få etableret et affugtningsystem, så tørringen af tøjet kan ske på et døgn. Test af systemer var sat i værk.

På et "vaskerimøde" 17.01.2012 valgte to bestyrelsesmedlemmer at deltage. Herudover var 6-7 lejligheder repræsenteret. Det blev her foreslået at man satte den "gamle" vaskemaskine + centrifuge i nr. 114 til at køre igen indtil den kommende generalforsamling.

Bestyrelsesmedlemmerne lovede på mødet at medtage ønsket til et kommende bestyrelsesmøde, som der hurtigst muligt ville blive indkaldt til.

Den 24. januar 2012 blev der afholdt bestyrelsesmøde, hvor ønsket blev behandlet. Bestyrelsen besluttede, at man ikke ønskede at gennemføre en hovsaløsning, og at der var brug for at få ejernes indstilling til en varig løsning. Derfor ville man fremrykke den ordinære generalforsamling med en måned, nemlig til den 13. marts.

Til denne ordinære generalforsamling havde bestyrelsen derfor fremsat de 3 scenarier som fremgik af indkaldelsen.

Demæst havde Lasse Pedersen lejlighed til at gennemgå et notat, som han havde udarbejdet omkring vaskeriets økonomi. Notatet blev uddelt til deltagerne i generalforsamlingen. Konklusionen var, at der i 2013 ville være et mindre overskud på driften, men at bestyrelsen samtidig fandt det sandsynligt, at indtægterne ville falde de kommende år, og at det derfor var tvivlsomt, om vaskeriet kunne holdes omkostningsneutralt på længere sigt. Det var derfor bestyrelsens vurdering, at der skulle opretholdes minimum et velfungerende vaskeri, selvom dette skulle resultere i udgifter for ejerforeningen. Redegørelsen er vedlagt dette referat.

Der var herefter lejlighed til at drøfte de tre opstillede scenarier. Der blev rejst voldsom kritik af bestyrelsens dispositioner omkring nedlæggelse af vaskeriet i kælderens til nr. 114 – primært fra beboere, der tidligere havde benyttet dette vaskeri.

Efter at spørgsmålet var blevet grundigt diskuteret, gik man over til afstemning om de tre forslag. Afstemningen faldt således ud:

**Scenarie 1:** Etablering af vaskeri tilsvarende i 102 i 114. Så der er 2 vaskerier med fungerende betalingssystemer. Budgetramme på 250.000 afsættes til dette i givet fald.

Efter fordelingstal fordelte stemmerne sig således:

For: 75  
Imod: 325

**Scenarie 2:** Etablering af et vaskeri med 1 vaskemaskine og 1 tørretumbler i 114. Montering af fungerende betalingsanlæg begge steder. Budgetramme 150.000 kr.

Efter fordelingstal fordelte stemmerne sig således:

For: 81  
Imod: 289

**Scenarie 3:** Fastholdelse af et vaskeri i 102, som den nu er etableret med et fungerende betalingsanlæg. Budgetramme 50.000 kr.

Efter fordelingstal fordelte stemmerne sig således:

For: 317  
Imod: 67

Konklusionen var således, at det nu etablerede vaskeri i nr. 102 bibeholdes og udbygges med et velfungerende betalingssystem, og at der ikke etableres et yderligere anlæg i nr. 114.

## **2. Dørtelefoner**

Punktet havde været drøftet på den ekstraordinære generalforsamling 06.09.2011. Her blev afstemningen udsat for at man kunne foretage en vejledende afstemning blandt beboerne om interessen for anlægget. Spørgeskemaundersøgelsen viste, at 32 lejligheder stemte for, medens 19 stemte imod. På denne baggrund havde bestyrelsen valgt at tage punktet med igen. Dog pegede man på, at der blev installeret et anlæg fra Siedle, der har været demonstreret den 16.01.2012. Ifølge tidligere udsendt notat fra Rådgivende ingeniørfirma Spangenberg & Madsen af 22.07.2011 var dette det kvalitetsmæssigt bedste produkt på markedet.

Bestyrelsen foreslog en budgetramme på 550.000 kr. Forslaget indebar, at postkasserne fastholdtes med den nuværende placering dvs. inde i opgangene.

Efter fordelingstal fordelte stemmerne sig således:

For: 114  
Imod: 262

Forslaget blev således ikke vedtaget.

## **3. Beslutning om installation af betalingssystem i vaskeri i 102.**

Systemet skulle være fremtidssikret, så det kunne fungere sammen med et evt. kommende dørlåsesystem. Bestyrelsen havde indhentet to tilbud. Et tilbud fra Electrolux til kr. 48.625,00 kr. inkl. moms og et fra Miele til kr. 40.000 kr. inkl. moms. Bestyrelsen pegede på, at man accepterede tilbuddet fra Electrolux selvom det var det dyreste. Fordelen ved dette tilbud var, at det man havde gode erfaringer med dette mærke, og at det kunne køre sammen med de nuværende maskiner af samme mærke. Endvidere kunne dette system også fungere med et brikssystem. I konsekvens af vedtagelse af scenarie 3 var der ikke indvendinger imod bestyrelsens forslag.

#### **4. Tilkendegivelse til kommunen om etablering af affaldsøer ved foreningens ejendomme.**

Forslaget indebar at der etableres affaldsøer ved Jens Baggesens Vej på samme måde som i kvarteret i øvrigt. DJØF støttede tilkendegivelsen. Foreningen skulle ikke betale for selve anlægsarbejdet men kun den løbende renovationsafgift.

Ulrik Kjær oplyste i denne forbindelse, at han havde haft kontakt til AffaldVarme Århus. Her havde man oplyst, at den nye ordning ville betyde en stigning på ca. 25 % i afgiften baseret på de nuværende priser. Dette ville betyde en gennemsnitlig stigning på ca. 300 kr. pr. år pr. lejlighed. Der var selvfølgelig den ulempe, at containerne blev opstillet ved Jens Baggesens Vej, og at der derfor ville blive længere at gå med affaldet. Omvendt blev man fri for at affaldsbilerne skulle køre ind på foreningens område som det var tilfældet i dag.

En vejledende afstemning viste, at der var flertal for, at bestyrelsen arbejdede videre med forslaget.

#### **5. Etablering af bedre belysning på de to parkeringspladser.**

Der var igen forsøgt indbrud i et køretøj på en af parkeringspladserne. Da der ikke var udsigt til at der blev etableret overvågning lige foreløbig, var det foreslået at forbedre belysningen kombineret med opsætning af bevægelsessensorer, der skulle fungere fra mørkets frembrud og aktiveres automatisk ved bevægelse.

En vejledende afstemning viste, at der var flertal for, at bestyrelsen arbejdede videre med forslaget.

#### **Ad 9:**

Ulrik Kjær gennemgik budgettet for 2012.

Der var udarbejdet tre forslag. Den eneste forskel var, at man i forslag nr. 2 og 3 havde medtaget udgifter til etablering af vaskeri i nr. 114 med henholdsvis 150.000 kr. og 250.000 kr. jfr. de fremsatte scenarier

Efter en kort drøftelse blev budgetforslag 1 godkendt. Dette indebærer, at ejerforeningsbidraget



forbliver uændret i 2012.

**Ad 10:**

Johnny Højgaard nr. 114 SH forespurgte, om man kunne råde over det rum i nr. 114, der nu var blevet ledigt efter nedlæggelsen af vaskeriet. Det var hans tanke, at han ville lave en lukket vaskeriforening for dem der havde lyst til at være medlem.

Bestyrelsen henviste til, at der ikke var stillet et konkret forslag herom til generalforsamlingen, og at der i øvrigt ikke kunne vedtages noget under punktet evt. Såfremt han derfor ønskede at stille et sådant forslag, måtte han derfor tage initiativ til at indkalde til en ekstraordinær generalforsamling efter de gældende regler herom.

---

Der var herefter ikke flere emner til diskussion under dagsordenen. Dirigenten takkede for god ro og orden.

Generalforsamlingen påbegyndt kl. 19.00 og afsluttet kl. 21.30.

Århus C, den: 20. marts 2012

Med venlig hilsen

---

Lasse Pedersen (dirigent)

---

Ulrik Kjær (referent)

**DELTAGERLISTE**

**Bilag 1.**

Nr.	Navn	Adresse	Ford.tal	Antal lejl.
0003-370-057-08	Jørn Kildegaard Hansen	Jens Baggesensvej 108 SV	8,00	1
0003-370-058-02	Carsten Hansen	Jens Baggesensvej 108 SH	8,00	1
0003-370-067-01	Jens Madsen Braad	Jens Baggesensvej 108 5V	8,00	1
0003-370-071-01	Elin Ruth Sørensen	Jens Baggesensvej 110 SV	8,00	1
0003-370-072-06	Sara Asmussen	Jens Baggesensvej 110 SH	8,00	1
0003-370-074-00	Frank Viborg	Jens Baggesensvej 110. 1 H	8,00	1
0003-370-076-08	Hanne Pedersen & Jan Pedersen	Jens Baggesensvej 2 H	8,00	1
0003-370-077-03	Margrethe Skov Boisen & Peter Skov Sørensen	Jens Baggesensvej 110 3V	8,00	1
0003-370-080-03	Tonny Pedersen	Jens Baggesensvej 110, 4H	8,00	1
0003-370-085-06	Karsten Hüche	Jens Baggesensvej 112 SV	8,00	1
0003-370-088-03	Suresh I.S. Rattan	Jens Baggesensvej 112 1H	8,00	1
0003-370-094-00	Freddy Schultz	Jens Baggesensvej 112 4H	8,00	1
0003-370-098-01	Edith Thomsen	Jens Baggesensvej 112 6H	8,00	1
0003-370-099-05	SA Invest Danmark ApS	Jens Baggesensvej 102 SV	7,00	1
0003-370-101-03	Birger Enevold Hvingelby	Jens Baggesensvej 102 1V	7,00	1
0003-370-103-08	Keld Hansen	Jens Baggesensvej 102 2V	7,00	1
0003-370-106-05	Dorthe & Kenni Hørmann	Jens Baggesensvej 104 SH	9,00	1
0003-370-114-01	Per Bødker Mikkelsen	Jens Baggesensvej 106 1H	9,00	1
0003-370-115-03	Bay Thi Le & Loc Van Truong	Jens Baggesensvej 106. 2 V	7,00	1
0003-370-119-02	Line Loft	Jens Baggesensvej 96 1V	8,00	1
0003-370-135-05	Askov Overgaard	Jens Baggesensvej 98 2V	8,00	1
0003-370-136-03	Vibeke Pilgaard Rasmussen	Jens Baggesensvej 98 2H	8,00	1
0003-370-137-00	Mikael Møller	Jens Baggesensvej 98 3V	8,00	1
0003-370-138-02	Berit Petersen Haa	Jens Baggesensvej 98 3H	8,00	1
0003-370-147-07	SA Invest Danmark ApS	Jens Baggesensvej 100 1V	8,00	1
0003-370-148-06	Tage Rolighed Nørgård	Jens Baggesensvej 100 1H	8,00	1
0003-370-150-04	Rhode Kirstine Vestergaard	Jens Baggesensvej 100 2H	8,00	1
0003-370-181-02	Johnny Højgaard	Jens Baggesensvej 114 SH	10,00	1
0003-370-182-04	Jens Jørgen Quistgaard	Jens Baggesensvej 114 1V	6,00	1
0003-370-190-05	Lene Vestervang Olsen	Jens Baggesensvej 116 2V	6,00	1
0003-370-193-09	Kirsten Hjerrild	Jens Baggesensvej 118 SH	10,00	1
0003-370-298-03	Domis Ejendomme II	Jens Baggesensvej 114 3V.	6,00	1
0003-370-299-03	Domis Ejendomme II	Jens Baggesensvej 114 3H	9,00	1
0003-370-300-03	Domis Ejendomme II	Jens Baggesensvej 116 3V	6,00	1
0003-370-301-03	Domis Ejendomme II	Jens Baggesensvej 116 3H	9,00	1
0003-370-302-03	Domis Ejendomme II	Jens Baggesensvej 118 3V	6,00	1
0003-370-303-03	Domis Ejendomme II	Jens Baggesensvej 118 3H	9,00	1
0003-370-304-03	Domis Ejendomme II	Jens Baggesensvej 96 7V	8,00	1
0003-370-305-03	Domis Ejendomme II	Jens Baggesensvej 96 7H	8,00	1
0003-370-306-03	Domis Ejendomme II	Jens Baggesensvej 98 7V	8,00	1
0003-370-307-03	Domis Ejendomme II	Jens Baggesensvej 98 7H	8,00	1
0003-370-308-03	Domis Ejendomme II	Jens Baggesensvej 100 7V	8,00	1
0003-370-310-03	Domis Ejendomme II	Jens Baggesensvej 108 7V	8,00	1
0003-370-311-03	Domis Ejendomme II	Jens Baggesensvej 108 7H	8,00	1
0003-370-312-03	Domis Ejendomme II	Jens Baggesensvej 110 7V	8,00	1
0003-370-313-03	Domis Ejendomme II	Jens Baggesensvej 110 7H	8,00	1
0003-370-315-03	Domis Ejendomme II	Jens Baggesensvej 112 7H	8,00	1
0003-370-316-03	Domis Ejendomme II	Jens Baggesensvej 102 3V	6,00	1
0003-370-317-03	Domis Ejendomme II	Jens Baggesensvej 102 3H	9,00	1
0003-370-318-03	Domis Ejendomme II	Jens Baggesensvej 104 3V	6,00	1
0003-370-319-03	Domis Ejendomme II	Jens Baggesensvej 104 3H	9,00	1
0003-370-320-03	Domis Ejendomme II	Jens Baggesensvej 106 3V	6,00	1
0003-370-321-03	Domis Ejendomme II	Jens Baggesensvej 106 3H	9,00	1
I.R.H. Ejendomsselskab ApS, 66,75,87,90,95,97,121,130,141,168,183,185, 189,191,195,197			172,00	16
Henning Poulsen, 117+118			16,00	2
I alt			<b>604,00</b>	<b>71</b>